安全管理者選任時研修

※講習開始日の一週間前までに、受講申込書の到着及び受講料の納入をお願いします。

奈良労働局長登録教習機関　安養第２号
登録講習有効期間満了日（令和９年４月19日）
公益社団法人　奈良県労働基準協会

1．講習日程

第1日目	**令和８年７月14日（火）**	学科	9：00～12：10	安全管理
			13：10～16：20	労働安全衛生ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ等
第2日目	**令和８年７月15日（水）**	学科	9：00～12：15	安全教育・関係法令
			12：15～	修了証配付

2．講習概要

会　場	**奈良新聞社　西館３階会議室** 奈良市法華寺町２番地４	近鉄新大宮駅下車　北へ徒歩１０分 駐車場は利用できません。
受講対象者	(1)新たに安全管理の職務に就くことが予定されている者 (2)安全管理者の職務に就いてから2年未満の者	
定　員	４８名　（先着順　受講者15人以下の場合は実施いたしません）	
申込方法	申込書(様式１号)に所要の事項を記入(写真貼付)し、住所等の分かるものを添付のうえ、受講料・テキスト代を添えて申し込みのこと。持参又は郵送可。電話でのご予約はできません。	
	・申込書郵送の場合の、受講料・テキスト代は振込及び現金書留にて受付けます。 ・振込みの場合、領収書は発行いたしません。必要な場合は申込書の領収書欄にチェックしてください。 ・申込書及び受講料確認後に受講票を送付します。	
	【申込先】	公益社団法人 奈良県労働基準協会 〒630-8113　奈良市法蓮町163-1　　電話 0742-36-2040
	【振込口座】	南都銀行　大宮支店　普通　322116　　公益社団法人　奈良県労働基準協会 ※振込手数料はご負担願います。
	【受講取消】	申込み後の変更・取消しは講習日４日前（土・日・祝日・協会休日を除く）までに連絡して下さい。以後の変更・取消し及び不参加の場合受講料等の返却はいたしません。
持参するもの	受講票、筆記用具（鉛筆等）、ノート	

◆遅刻・早退等で講習時間が不足した場合、修了証を発行できません。

3．受講料(税込)

単位：円

	受　講　料	テキスト代等	計
(公社)奈良県労働基準協会　会員	17,600	1,760	**19,360**
会　員　外	18,700	1,760	**20,460**

様式第１号

（　　　　　　　　　　　　　　　　）　受講申込書

※印欄は、記入しないでください。

受講希望日	月　　日 ～　　日 実施分				※受付番号	
ふりがな					写真貼付	のりづけ 3.0cm × 2.4cm 申請前６ヶ月以内に撮影した上三分身正面脱帽、無背景のもの。 裏面に氏名記入
氏　名						
旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無 （いずれかを〇で囲んでください）	有 ／ 無					
併記を希望する氏名又は通称						
生年月日	昭和 ・ 平成　　年　　月　　日生					
現住所 ※下記（注）3に記載の本人確認書類が必要です	〒　　－	協会確認者印	※担当者	印	※管理者	印
	TEL　　（　　）	携帯TEL　　（　　）				
勤務先 事業場名		TEL　　（　　） FAX　　（　　）				
	部課名	担当者名				
勤務先 所在地	〒　　－					
郵　送	受講票・修了証の送付先　いずれかに☑してください □勤務先住所　　□受講者住所					
領収書	いずれかに☑してください □必要（宛名　　　　　　　　）　□不要					
申込日	令和　　年　　月　　日					

奈良労働局長登録教習機関

公益社団法人 奈良県労働基準協会長 殿

〒630-8113 奈良市法蓮町163番地の1
TEL：0742-36-2040

銀行送金の場合 南都銀行　大宮支店 普通預金　No.３２２１１６ 公益社団法人 奈良県労働基準協会

（注）1．太枠内は必ず記入してください。
2．氏名・現住所は、楷書で正確に記入してください。なお、旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無を〇で囲んでください。併記を希望される場合には、希望される氏名又は通称を記入してください。
3．申込時、受講者本人確認のため**現住所記載の**①運転免許証（写）②健康保険証（写）③マイナンバーカード（表面のみ）（写）④在留カード（写）の**いずれか一つ**を持参（郵送の場合、同封）してください。
4．旧姓を使用した氏名の併記を希望される場合、戸籍謄本もしくは抄本のほか、旧姓を併記した住民票、運転免許証（写）等を持参（郵送の場合、同封）してください。なお、通称の併記を希望される場合は、住民票又はそれに類する証明書を持参（郵送の場合、同封）してください。
5．運転免許証（写）・戸籍謄本等のお預かりした確認書類は、返却いたしません。当協会の責任において破棄いたします。
6．貼付の写真が修了証に使用されます。
申請前6ヶ月以内に撮影したもので、脱帽、無背景で鮮明なものにしてください。

【重要】　受講日の変更、キャンセルは講習の４営業日前までに連絡があった場合のみ対応いたします。
それ以降の変更、受講料の返金は対応できません。
講習当日の欠席、早退、遅刻は失格となり、受講料の返金、日程変更はできません。

本申込用紙に記載されている内容は、講習事業以外の目的では一切使用いたしません。